

РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

АДМИНИСТРАЦИЯ МИЛЮТИНСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.12.2017 № 939

ст. Милютинская

**О мерах по организации   
регистрации (учета) избирателей,   
участников референдума на территории   
Милютинского района Ростовской области**

В соответствии с Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ   
«Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», постановлением Центральной избирательной комиссии Российской Федерации от 06.11.1997 № 134/973-II «О Положении   
о Государственной системе регистрации (учета) избирателей, участников референдума в Российской Федерации» (далее – Положение), Указом Губернатора Ростовской области от 02.08.2012 № 70 «О мерах по организации регистрации (учета) избирателей, участников референдума на территории Ростовской области», постановлением Избирательной комиссии Ростовской области от 10.08.2017 № 4-13 «Об обеспечении функционирования Государственной системы регистрации (учета) избирателей, участников референдума на территории Ростовской области»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить рабочую группу для координации деятельности структурных подразделений учреждений и организаций, осуществляющих регистрационный учет населения, анализа достоверности сведений и численности зарегистрированных избирателей на территории Милютинского района Ростовской области, а также контроля за выполнением настоящего постановления согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Назначить заместителя главы Администрации Милютинского района по организационной и кадровой работе (Т.В. Королева) ответственным за организацию работ по регистрации (учету) избирателей участников референдума на территории Милютинского района Ростовской области.

3. Заместителю главы Администрации Милютинского района по организационной и кадровой работе (Т.В. Королева):

3.1. Осуществлять контроль за соблюдением порядка предоставления сведений в соответствии с пунктами 4 и 5 настоящего постановления, за полнотой и правильностью их ввода в ГАС «Выборы».

3.2. Не позднее 25 числа каждого месяца обобщать сведения, предоставляемые в соответствии с пунктами 4 и 5 настоящего постановления, и передавать их уполномоченному представителю Избирательной комиссии Ростовской области (системному администратору комплекса средств автоматизации ГАС «Выборы» Милютинского района Ростовской области) для формирования и ведения Регистра по форме № 1ро, утвержденной постановлением Избирательной комиссии Ростовской области от 10.08.2017 № 4-13, с приложением комплекта документов первоисточника   
на бумажных и электронных носителях, а также сопроводительное письмо, в котором указывается перечень передаваемых документов.

3.3. Не позднее 15 января и 15 июля каждого года устанавливать и направлять в Избирательную комиссию Ростовской области численность избирателей, участников референдума, зарегистрированных на территории Милютинского района по состоянию на 1 января и 1 июля по форме № 3.2риур (приложение № 9 к Положению о Государственной системе регистрации (учета) избирателей, участников референдума в Российской Федерации, утвержденное постановлением Центральной избирательной комиссии Российской Федерации от 06.11.1997 № 134/973-II «О Положении   
о Государственной системе регистрации (учета) избирателей, участников референдума в Российской Федерации» - далее «Положение»).

3.4. Обеспечить направление уполномоченному представителю Избирательной комиссии Ростовской области копий решений со сведениями о переименовании населенных пунктов, улиц, изменении и присвоении новых адресов жилых домов для учета в работе по формированию и ведению территориального фрагмента Регистра на бумажном и электронном носителе (в течение трех рабочих дней, а за десять и менее дней до дня голосования – незамедлительно, со дня принятия соответствующего решения).

4. Рекомендовать председателю Морозовского районного суда Ростовской области обеспечить информирование главы Администрации Милютинского района о признании судом граждан, место жительство которых находится на территории Милютинского района, недееспособными, дееспособными в течение 10 дней со дня вступления такого решения в законную силу по форме № 1.5риур (приложение № 5 к Положению).

5. Рекомендовать начальнику миграционного пункта полиции (дислокация в ст. Милютинская) межмуниципального отдела МВД России «Морозовский», начальнику военного комиссариата Морозовского, Милютинского, Обливского и Советского районов Ростовской области, начальнику отдела записи актов гражданского состояния Администрации Милютинского района предоставлять главе Администрации Милютинского района сведения для регистрации (учета) избирателей, участников референдума в сроки и по формам, установленным в приложении № 2 к настоящему постановлению.

6. Признать утратившим силу постановление Администрации Милютинского района от 29.04.2014 № 365 «Об обеспечении функционирования Государственной системы регистрации (учета) избирателей, участников референдума на территории Милютинского района».

7. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

8. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю   
за собой.

Глава Администрации

Милютинского района А.Н. Королев

Постановление вносит

Отдел по общим, организационно-

правовым и кадровым вопросам

Приложение № 1

к постановлению

Администрации

Милютинского района

От 27.12.2017 № 939

СОСТАВ   
рабочей группы для координации деятельности структурных подразделений учреждений и организаций, осуществляющих регистрационный учет населения, анализа достоверности сведений и численности зарегистрированных избирателей на территории Милютинского района Ростовской области

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Королева  Тамара Викторовна | – | заместитель главы Администрации Милютинского района по организационной и кадровой работе, руководитель рабочей группы |
| Безденежный  Петр Васильевич | – | председатель территориальной избирательной комиссии Милютинского района, заместитель руководителя рабочей группы (по согласованию) |
| Члены рабочей группы: | | |
| Диденко  Татьяна Николаевна | – | начальник отдела записи актов гражданского состояния Администрации Милютинского района |
| Чумаков  Виктор Владимирович | – | начальник миграционного пункта полиции (дислокация в ст. Милютинская) межмуниципального отдела МВД России «Морозовский» (по согласова­нию) |
| Шапошников  Сергей Александрович | – | уполномоченный работник Избирательной комиссии Ростовской области – системный администратор КСА ТИК ГАС «Выборы» Милютинского района (по согласованию) |

Заместитель главы Администрации Милютинского района

по организационной и кадровой работе Т.В. Королева

Приложение № 2

к постановлению

Администрации

Милютинского района

от 27.12.2017 № 939

СРОКИ   
предоставления главе Администрации Милютинского района сведений   
для регистрации (учета) избирателей, участников референдума   
и вид информационных носителей, на которых они предоставляются

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование органов учетов населения | Периодичность | | Вид информационного носителя |
| в период избирательной кампании | иные периоды |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Миграционный пункт пункта полиции (дислокация  в ст. Милютинская) межмуниципального отдела МВД России «Морозовский» | еженедельно по средам;  за десять дней до дня голосования – ежедневно | не реже одного раза в месяц,  20-го числа | сведения представляются по форме 1.1риур (приложение № 1 к Положению) на бумажном носителе и в электронном виде, а также в виде электронного файла в формате согласно приложению № 15 к Положению |
| Отдел записи актов гражданского состояния Администрации Милютинского района | еженедельно по средам;  за десять дней до дня голосования – ежедневно | не реже одного раза в месяц,  21-го числа | сведения представляются по форме 1.2риур (приложение № 2 к Положению) в форме электронного документа, подписанного уполномоченным должностным лицом органа записи актов гражданского состояния усиленной квалифицированной электронной подписью |
| Военный комиссариат Морозовского, Милютинского, Обливского и Советского районов Ростовской области | еженедельно по средам;  за десять дней до дня голосования – ежедневно | март, июнь, сентябрь, декабрь,  20-го числа | сведения представляются по форме 1.3риур, (приложение № 3 к Положению), на бумажном носителе и в электронном виде |

Заместитель главы Администрации

Милютинского района

по организационной и кадровой работе Т.В. Королева